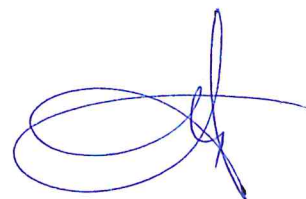
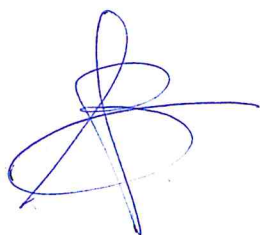


COMUNE DI SAN GIUSTO CANAVESE

PROVA SCRITTA N. 1

Il candidato dopo aver descritto brevemente l'oggetto e le finalità del diritto d'accesso ai documenti amministrativi, previsti dalla legge 241/1990, delinei le principali differenze rispetto all'accesso civico e all'accesso generalizzato di cui al D.lgs. n.33/2013

Il candidato rediga con dati a scelta, il provvedimento per l'affidamento del servizio di noleggio fotocopiatori comunali il cui contratto abbia validità triennale tramite le procedure di acquisizione beni e servizi previste dalla legislazione attuale



COMUNE DI SAN GIUSTO CANAVESE

PROVA SCRITTA N. 2

Il candidato delinei sommariamente:

- la nullità e l'annullabilità dell'atto amministrativo
- i principi generali in materia di responsabilità disciplinare dei dipendenti pubblici ai sensi del D.Lgs. 165/2001
- Le caratteristiche essenziali dell'ordinanza sindacale contingibile e urgente

Candidato rediga l'atto con cui la Giunta Comunale concede il patrocinio e l'uso gratuito all'Associazione sportiva dilettantistica Alfa per lo svolgimento del saggio di fine anno. Nello stesso atto la Giunta dà altresì assenso all'erogazione di un contributo economico di € 1.000,00

Four handwritten signatures in blue ink are present at the bottom of the page. From left to right: a signature starting with a large 'A', a signature that appears to be 'M. P.', a signature that appears to be 'P.', and a signature that appears to be 'S.'.

Prova A stratta

COMUNE DI SAN GIUSTO CANAVESE

PROVA SCRITTA N. 3

Il candidato delinei sommariamente

- il responsabile del procedimento amministrativo
- la potestà statutaria e regolamentare del Comune ai sensi del D.Lgs. 267/2000
- Le funzioni e compiti del Comune ai sensi del D.Lgs. 267/2000

Il candidato predisponga, con dati a piacere, l'atto di concessione di un contributo economico alla locale Associazione Pro Loco per l'organizzazione di una manifestazione promozionale del settore enogastronomico

